

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Подгорновская средняя общеобразовательная школа»  
муниципального образования «Муниципальный округ  
Киясовский район Удмуртской республики»

06.02.2023 г.

№ 26

**ПРИКАЗ**

с. Подгорное

**Об организации работы по повышению образовательных показателей учащихся МКОУ «Подгорновская СОШ»**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Удмуртской Республики «Об утверждении Дорожной карты по оказанию адресной методической помощи общеобразовательным организациям, имеющим низкие образовательные результаты обучающихся по итогам 2022 года, в Удмуртской Республике на 2023-2026 годы» от 03.02.2023 года №164 в целях организации работы по повышению образовательных показателей учащихся МКОУ «Подгорновская СОШ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить программу и «Дорожную карту» по реализации комплекса мер по повышению образовательных результатов МКОУ «Подгорновская СОШ» (далее – дорожная карта) согласно приложения к настоящему приказу.
2. Назначить ответственным за выполнение дорожной карты заместителя директора по УР Пастухову Т.Л.
3. Ответственному за выполнение дорожной карты:
  - контролировать исполнение мероприятий дорожной карты в установленные сроки – с 10.02.2023 г. по 10.02.2026 г.;
  - при необходимости корректировать дорожную карту;
  - подготовить проект изменений программы развития МКОУ «Подгорновская СОШ» в соответствии с мероприятиями дорожной карты и представить в срок до 09.02.2023 г.;
  - обеспечить поддержку и координацию работы ответственных за выполнение конкретных мероприятий дорожной карты;
  - обеспечить взаимодействие с муниципальным куратором по вопросам адресной помощи школам с низкими образовательными результатами.
4. Ответственным за выполнение конкретных мероприятий дорожной карты обеспечить выполнение соответствующих мероприятий в сроки, указанные в дорожной карте. При невозможности или нецелесообразности исполнения мероприятий сообщить об этом ответственному за выполнение дорожной карты с целью их корректировки.
5. Секретарю Гайнановой Н.В. ознакомить работников с настоящим приказом под подпись в срок до 07.02.2023 г.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлена:

*Гайнанова Н.В.*  
06.02.2023г.



Е.В. Аширова