**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Подгорновская средняя общеобразовательная школа»
муниципального образования «Муниципальный округ
Киясовский район Удмуртской республики»**

ПРИКАЗ

20 марта 2025 г.

№ 29

с. Подгорное

Об организации работы лагеря с дневным пребыванием детей в период летних каникул

В соответствии с [приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656](#) «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», [пунктом 3.12](#) СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», [СанПиН 1.2.3685-21](#) «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», [приложения № 12](#) к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», [положением о лагере с дневным пребыванием детей](#), утвержденным приказом директора МКОУ «Подгорновская СОШ» от 25.08.2023 г. № 140, на основании Постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от 25.08.2023 года №140 на основании Приказа УО Администрации МО «Муниципальный округ Киясовский район УР» № 25 от 18.03.2025г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в период летних каникул 2024-2025 учебного года работу лагеря с дневным пребыванием детей (далее – лагерь) на базе МКОУ «Подгорновская СОШ» «Орлята».
2. Установить:
 - сроки работы лагеря – с 02.06.2025 г. по 02.07.2025 г.;
 - количество смен – одна, продолжительностью 21 день;
 - количество детей в смене – 50 детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 13 лет включительно;
 - режим пребывания детей в лагере – с 08:30 ч. до 14:30 ч. с понедельника по субботу в соответствии с режимом дня, указанным в [приложении](#) к настоящему приказу;
3. Начальнику лагеря «Орлята» Гайнановой Н.В.
 - организовать для работников лагеря в срок до 30.05.2024 г. проведение инструктажей по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности;
 - составить для смены лагеря программы мероприятий по отдыху детей и их оздоровлению;
 - провести прием заявлений и родительской платы с 01 апреля 2025г по 21 апреля 2025г осуществлять при наличии сведений о состоянии здоровья, прививках, отсутствии контакта с инфекционными больными (справка ы.079-у)
 - обеспечить страхование детей во время их пребывания в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на базе МКОУ «Подгорновская СОШ»

- подготовить территорию, помещения и оборудование, используемые для деятельности лагеря к приемке межведомственной комиссии;

4. Назначить ответственными:

- за подготовку помещений, территории и оборудования для работы лагеря – заведующего хозяйством Мокееву С.В.;

- организацию питьевого режима и питания воспитанников лагеря, разработку меню и программы производственного контроля качества и безопасности приготовляемых блюд – шеф повара Иванову Л.Н.

- сбор заявлений и документов для приема детей в лагерь, информирование о количестве свободных мест, подготовку проектов приказов о зачислении в лагерь – делопроизводителя Гайнанову Н.В..

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Ц.Р. Мишахина

С приказом ознакомлен(а):